

ДОГОВОР № 38/26

на оказание услуг по обращению с отходами строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов

г. Люберцы

«22» мая 2026 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Энергетика и Технология» (ООО «ЭНИТ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Вепринцева Алексея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Алмаз плюс» (ООО «Алмаз плюс»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Хабибуллина Шамиля Равиловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании, именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

Определения и понятия.

Отходы строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунты (далее – отходы) – остатки сырья, материалов, изделий, иных продуктов строительства, образующиеся при строительстве, реконструкции, разрушении, сносе, разборке, ремонте зданий, сооружений, инженерных коммуникаций, промышленных объектов, дорожно-мостового строительства и благоустройства, включая высвобождаемые грунты, за исключением новых строительных материалов, не использованных в процессе строительства, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», а также Порядком обращения с отходами строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтами, на территории Московской области, утвержденный распоряжением Министерства экологии и природопользования Московской области от 25.02.2021 № 134-РМ «Об утверждении Порядка обращения с отходами строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтами, на территории Московской области» и/или Порядком обращения с отходами строительства и сноса в городе Москве, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 26.08.2020 № 1386-ПП, (далее – Порядок обращения с ОССиГ).

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги по приему отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов (далее – отходы) IV и V классов опасности в целях их дальнейшего сбора, обработки, а Заказчик обязуется оплатить указанные услуги в порядке, установленном настоящим договором.

Виды отходов, подлежащих приему по настоящему договору, их объемы и адреса Объектов образования отходов указаны в Приложении №1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Исполнитель осуществляет деятельность по обращению с отходами на объекте, расположенном по адресу: Московская область, город Люберцы, деревня Торбеево, владение 1, земельный участок с кадастровым номером 50:22:0060416:203.

1.3. Исполнитель осуществляет деятельность по обращению с отходами IV класса опасности на основании Лицензии № Л020-00113-50/00104658 от 27.08.2013г., выданной Межрегиональным управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Москве и Калужской области. Исполнитель вправе осуществлять обработку отходов, указанных в данной лицензии.

1.4. Количество отходов и цена оказания услуг указаны в Приложениях №1 к настоящему договору.

1.5. Транспортирование отходов осуществляется Заказчиком самостоятельно или с привлечением отходоперевозчика.

1.6. Услуги по приему отходов оказываются Исполнителем с применением автоматизированной информационной системы учета, контроля и управления размещением отходов (АИС «Отходы»). Система обеспечивает ведение электронных талонов на размещение отходов.

1.7. Заказчик осуществляет транспортирование отходов, являющееся лицензируемым видом деятельности, под свою ответственность.

1.8. Право собственности на отходы, привезенные Заказчиком, переходит к Исполнителю в порядке, предусмотренном ст. 226 ГК РФ, с момента выгрузки отходов из транспорта Заказчика на Объекте Исполнителя, указанном в п.1.2. Договора.

Количество полученных Исполнителем от Заказчика отходов определяется на основании данных, зафиксированных автоматизированной информационной системой учета, контроля и управления размещением отходов (АИС «Отходы»).

1.9. Прием отходов осуществляется Исполнителем круглосуточно, ежедневно, включая праздничные и выходные дни. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за невозможность принять отходы по не зависящим от Исполнителя причинам, например, вследствие отсутствия сформированного должным образом электронного талона на доставленные отходы, либо вследствие неработоспособности системы электронного талона Московской области на сайте grunt.rm.mosreg.ru.

При возникновении аварийных ситуаций и в течение срока их ликвидации возможность приема и график приема отходов устанавливаются односторонним решением Исполнителя.

1.10. При наличии технологической необходимости Исполнитель вправе без согласования с Заказчиком и при уведомлении Заказчика за 1 (одни) сутки путем рассылки информационного сообщения на адрес электронной почты Заказчика, указанный при заключении договора, остановить прием отходов на срок не более шести часов для выполнения проверочных, ремонтных работ на КИП и системе радиационного контроля.

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1. Оказание услуг осуществляется по договорной цене, указанной в Приложении №1 к настоящему договору.

2.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменить стоимость оказания услуг. В данном случае об изменении стоимости услуг Исполнитель обязан любым доступным способом уведомить Заказчика не позднее, чем за 10 дней. При несогласии с изменением стоимости услуг Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор, уведомив Исполнителя любым доступным способом в течение 2 дней со дня получения уведомления от Исполнителя.

2.3. За услуги, оказываемые по настоящему договору, Заказчик производит предварительную оплату Исполнителю в размере 100% по каждому выставленному счету.

2.4. Оплата стоимости услуг по настоящему договору осуществляется на основании счета, выставленного по заявке Заказчика, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. по ходу исполнения договора направлять Исполнителю запросы и требовать получения ответов;

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. исполнять требования Порядка обращения с ОССиГ;

3.2.2. не допускать возгорания отходов в контейнерах, бункерах, автотранспорте, осуществляющем транспортирование отходов;

3.2.3. не допускать слив жидких отходов в контейнеры, бункеры, автотранспорт, осуществляющий транспортирование отходов;

3.2.4. транспортировать отходы в специализированном автотранспорте, отвечающем требованиям транспортировки отходов;

3.2.5. не допускать транспортирование горящих или тлеющих отходов, ртутьсодержащих отходов, люминесцентных ламп, отходов I-III классов опасности, а также отходов IV класса опасности, подлежащих переработке на специализированных предприятиях и не предусмотренных Лицензией Исполнителя;

3.2.6. в документах по исполнению настоящего договора указывать реквизиты договора;

3.2.7. нести за свой счет материальные издержки при нарушении Заказчиком условий настоящего договора;

- 3.2.8. оплачивать услуги Исполнителя в порядке, установленном настоящим договором;
- 3.2.9. предоставить Исполнителю перечень транспортных средств и приложить копии свидетельств о регистрации ТС (договоров аренды ТС), заверенные печатью предприятия, осуществляющих транспортирование отходов.

3.3. Исполнитель имеет право:

- 3.3.1. производить осмотр отходов в транспорте Заказчика, осуществляемом транспортирование отходов;
- 3.3.2. запретить выгрузку отходов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим договором;
- 3.3.3. по ходу исполнения договора направлять Заказчику запросы и требовать получения ответов;
- 3.3.4. не пропускать автотранспорт с отходами, при неисполнении или ненадлежащем исполнении Заказчиком условий договора, а также с отходами, не соответствующими требованиям радиационной безопасности.

3.4. Исполнитель обязан:

- 3.4.1. исполнять требования Порядка обращения с ОССиГ;
- 3.4.2. в документах по исполнению настоящего договора указывать реквизиты договора;
- 3.4.3. проводить контроль отходов Заказчика.

4. Дополнительные условия и ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Услуга считается оплаченной Заказчиком со дня зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.3. Заказчик несет ответственность за доставку отходов на объект, не соответствующих требованиям радиационной безопасности.

4.4. Все споры по настоящему договору решаются путем непосредственных переговоров либо в претензионно-исковом порядке в Арбитражном суде по месту нахождения истца. Срок для ответа на претензию 15 дней.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствуют чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства непреодолимой силы (военные действия, наводнения, пожары, эпидемии, эпизоотии, в том числе принятие или непринятие соответствующих решений уполномоченными органами, изменение законодательства).

4.6. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 10 дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

4.7. Не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, сторонами подписывается универсальный передаточный документ (УПД) об оказании услуг за предыдущий месяц, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

Исполнитель обязуется не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, выставлять Заказчику УПД об оказании услуг, а Заказчик обязуется в срок не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг подписать и передать его Исполнителю.

4.8. Вся официальная юридически значимая переписка между сторонами направляется друг другу по адресу регистрации места нахождения адресата, указанному в ЕГРЮЛ. Стороны несут риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, поступивших по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, а также риск отсутствия по этому адресу своего представителя. Стороны не вправе ссылаться на данные, не внесенные в ЕГРЮЛ.

4.9. Обо всех изменениях в почтовых и банковских реквизитах Стороны должны своевременно информировать друг друга. В противном случае исполнение, произведенное по прежним реквизитам, считается надлежащим.

4.10. В случае, если в целях оптимизации документооборота между сторонами, а также повышения уровня сохранности и защиты передаваемых документов и информации, содержащейся в них, стороны подписали **Соглашение об осуществлении электронного документооборота (ЭДО) (Приложение № 2 к договору)**, с даты подписания данного Соглашения при организации обмена юридически значимыми документами и применении электронной подписи при оформлении документов, стороны руководствуются положениями данного Соглашения (Приложение № 3).

5. Срок действия договора, изменение и расторжение договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует **по 31 декабря 2026 г.**

В случае если не позднее, чем за один календарный месяц до окончания срока действия договора ни одна из сторон письменно не заявит о своем желании расторгнуть настоящий договор, он автоматически пролонгируется на следующий календарный год.

5.2. Изменение настоящего договора возможно по соглашению сторон или по инициативе одной из сторон в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или по инициативе одной из сторон в соответствии с действующим законодательством. Уведомление одной из сторон об одностороннем расторжении договора должно быть направлено другой стороне за 10 рабочих дней до дня расторжения договора.

5.4. В случае нарушения Заказчиком условий настоящего договора Исполнитель в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора. Договор считается расторгнутым со дня получения Заказчиком письменного уведомления о расторжении договора (ст.450.1 ГК РФ).

5.5. Настоящий договор составлен и подписан сторонами в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

6.1. Исполнитель: ООО «ЭНИТ», 140051, Россия, Московская область, город Люберцы, деревня Торбеево, владение 1, офис 21/1; тел./факс: 8(495)258-85-21, e-mail: torbeevo.tbo@gmail.com, официальный сайт: www.энит.рф, ИНН 5027034630, КПП 502701001, р/с 407 028 107 400 000 005 02 Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва, БИК 044525411, к/с 301 018 101 452 500 004 11.

6.2. Заказчик: ООО «Алмаз плюс», 140090, Россия, Московская область, г. о. Люберцы, г. Дзержинский, ул. Лесная, д.46, ком.21; тел./факс: 8(499) 343-95-89, 8(926)358-98-00; e-mail: lyubertsy-vyvoz-musora@mail.ru.

ИНН 5027315085, КПП 502701001, р/с 407028102400000006094 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москва, БИК 044525225, к/с 30101810400000000225.

ЗАКАЗЧИК

М.П. Ш.Р. Хабибуллин

ИСПОЛНИТЕЛЬ

М.П. А.Н. Вепринцев

СОГЛАШЕНИЕ **об осуществлении электронного документооборота (ЭДО)**

Общество с ограниченной ответственностью «Энергетика и Технология» (ООО «ЭНИТ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Вепринцева Алексея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Алмаз плюс» (ООО «Алмаз плюс»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Хабибуллина Шамиля Равиловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании, именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению об осуществлении электронного документооборота в рамках заключения и подписания договоров, дополнительных соглашений к ним, равно как и любых документов, совершаемых при заключении, исполнении или прекращении таких договоров, включая, но не ограничиваясь счета, счета-фактуры, УПД, акты сверки расчетов (задолженности), протоколы, спецификации, планы, акты, технические задания и условия, графики, запросы, уведомления, требования, бланки-заказы (далее — «документы») в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи (далее — «ЭП»).

2. Обмен документами в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи осуществляется через организации, обладающие достаточными технологическими, кадровыми и правовыми возможностями для обеспечения юридически значимого документооборота счетов-фактур в электронной форме с использованием электронной подписи (далее — «Оператор электронного документооборота»).

3. Электронные документы, признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью уполномоченных представителей Сторон, при условии, что электронные документы заверены усиленной квалифицированной ЭП уполномоченных лиц Сторон.

4. Документы, не являющиеся первичными учетными документами, а также соглашения и договоры Стороны могут подписывать простой ЭП. Все первичные документы, используемые для отражения операций на счетах бухгалтерского учета, а также счета-фактуры Стороны подписывают усиленной квалифицированной ЭП.

5. Порядок хранения электронных документов устанавливается в соответствии с действующим законодательством, а срок хранения по аналогии с документами, составленными на бумажном носителе, составляет 5 (пять) лет.

6. Обмен счетами-фактурами в электронном виде, если это применимо, производится в соответствии с п. 1 статьи 169 Налогового кодекса РФ и действующими нормативными актами уполномоченных органов, устанавливающими формат и порядок такого обмена.

7. Исполнитель обязуется не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, выставлять Заказчику универсальный передаточный документ (УПД) об оказании услуг, в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Заказчик обязуется в срок не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг подписать и передать его Исполнителю в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

8. Датой выставления Заказчику документа в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи считается дата поступления файла документа Оператору электронного документооборота от Исполнителя, указанная в подтверждении этого Оператора электронного документооборота. Документ в электронной форме считается выставленным, если Исполнителю поступило соответствующее подтверждение Оператора электронного документооборота.

Датой получения Заказчиком документа в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи считается дата направления Заказчику Оператором электронного документооборота

файла документа Исполнителя, указанная в подтверждении Оператора электронного документооборота.

9. Заключив настоящее соглашение, Стороны выбрали способ доставки документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи посредством электронного документооборота, и обязуются не позднее следующего рабочего дня от даты получения документов в электронном виде, подписать ЭП и направить через Оператора электронного документооборота извещение о получении документов.

10. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора, составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

М.П. Ш.Р. Хабибуллин

М.П. А.Н. Вепринцев

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ		Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор" Идентификатор: d6086706-12ac-4a66-841c-c5573ee3c39c	
ОТПРАВЛЕНО	ООО "ЭНИТ", ВЕПРИНЦЕВ АЛЕКСЕЙ НИКОЛАЕВИЧ, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР	22.05.26 15:24 (MSK)	Сертификат 02733F93009CB2409E42B76919357DF50F
УТВЕРЖДЕНО	ООО "АЛМАЗ ПЛЮС", ХАБИБУЛЛИН ШАМИЛЬ РАВИЛОВИЧ, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР	27.05.26 10:30 (MSK)	Сертификат 028642C60052B3BB9D47AADC1DEE8D8DE47